

NORMAS DE ACESSO À BIBLIOTECA MUNICIPAL PEDRO FERNANDES TOMÁS e ARQUIVOS

1 - Uso obrigatório de máscara e desinfeção das mãos à entrada;

2 - Obrigatoriedade de respeitar as distâncias de segurança e normas de higienização recomendadas pela DGS;

3 - Não é permitida a leitura de periódicos (jornais e revistas) pela impossibilidade de proceder à higienização dos mesmos;

4 - Lotação máxima do espaço 10 pessoas (sala de leitura);

5 - É proibido retirar os livros das estantes;

Os livros devem ser solicitados às funcionárias na zona de atendimento e entregues na referida zona após consulta;

6 - Requisição de livros/CD's/DVD's por email ou telefone;

O levantamento é feito por marcação, de acordo com a disponibilidade dos leitores e durante todo o período de funcionamento da biblioteca, na zona da receção onde apenas podem permanecer 2 pessoas;

Os livros são entregues ao leitor dentro de um saco sendo devolvidos da mesma forma;

7 - Sala Figueirense: pedidos de consulta de documentos por marcação prévia;

Lotação máxima da sala 2 pessoas;

8 - Espaço Internet: apenas 1 pessoa, por frações de 30 minutos que poderão ser renováveis;

9 - Arquivo: consultas presenciais por marcação, de acordo com a disponibilidade da sala;

A requisição de documentos/pesquisas deve ser efetuada por email e será privilegiado o envio dos documentos em formato digital.

ENTREGA OU LEVANTAMENTO DE LIVROS, CD'S E DVD'S

Segunda a sexta: 9h30m às 18h00
Sábados: 14h00 às 18h30

RESERVA DE LIVROS:

Tlm: 962 018 998
biblioteca.municipal@cm-figfoz.pt ou
bm.figfoz@gmail.com

REQUISIÇÃO DE DOCUMENTOS E PESQUISAS:

arquivo.historico@cm-figfoz.pt |
arqfoto@cm-figfoz.pt