



CÂMARA MUNICIPAL
DA FIGUEIRA DA FOZ

NORMA DE INSTRUÇÃO DE PROCESSO

NIP-14

Revisão: A6

Data: 11/07/2016

Proc. Nº:

LICENCIAMENTO DE TRABALHOS DE REMODELAÇÃO DE TERRENOS

OBJETIVO E ÂMBITO DE APLICAÇÃO

Definir o modo de instruir o processo de licenciamento de trabalhos de remodelação de terrenos ao abrigo da alínea b), do nº 2 do art.º 4º do Decreto-lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-lei n.º 136/2014, de 9 de setembro, conforme o ponto 18º do Anexo I da Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril.

Elementos a apresentar:

- Requerimento – **Mod. 3**;
- Fotocópia do cartão de cidadão;
- Fotocópia do cartão de contribuinte;
- Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação;
- Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos;
- Fotografias, a cores, de vários ângulos de observação suficientes para caracterizar o terreno e a sua relação com a envolvente;
- Extratos dos planos de ordenamento, de zonamento e de implantação dos planos municipais vigentes, das respetivas plantas de condicionantes, da planta de síntese do loteamento quando exista e plantas à escala de 1:25000, 1:10000 ou 1:2000, com a indicação precisa do local onde se pretende executar a obra;

- Planta de implantação da proposta à escala 1:500 ou superior, desenhada sobre o levantamento topográfico, contendo os elementos técnicos definidores da modelação do terreno;
- Projeto de execução dos trabalhos;
- Memória descritiva e justificativa esclarecendo devidamente a pretensão;
- Estimativa do custo total dos trabalhos;
- Calendarização da execução dos trabalhos;
- Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, quando esta existir e estiver em vigor;
- Projetos da engenharia de especialidades necessários à execução dos trabalhos;
- Termos de responsabilidade subscritos pelos autores dos projetos e coordenador do projeto quanto ao cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis - **Mod. 41; Mod. 42; Mod. 43**;
- Declaração da ordem/associação do diretor técnico de obra/diretor de fiscalização + fotocópias dos respetivos C.C.;
- Seguro de responsabilidade civil dos técnicos, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de julho;
- Q2** - Ficha com os elementos estatísticos devidamente preenchida com os dados referentes à operação urbanística a realizar;
- Peças desenhadas no formato DWFx;
- Levantamento topográfico e planta de implantação, georreferenciados de acordo com o art.º 4º do Regulamento Urbanístico, formato DWG/DXF, versão 2000/2004;
- Peças escritas em formato PDF/A;

Responsável pelo preenchimento _____

Data ____ / ____ / ____

Nota: No prazo de **10 dias** a contar da data da apresentação do requerimento, o requerente terá de dar publicidade ao pedido sob a forma de AVISO, conforme art.º 12º do Decreto-Lei 555/99, de 16 de dezembro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-lei n.º 136/2014, de 9 de setembro, a colocar no local de execução da operação urbanística (modelo aprovado pela Portaria n.º 216-C/2008, de 3 de março – **Mod. 36 CMFF**).