



CÂMARA MUNICIPAL
DA FIGUEIRA DA FOZ

NORMA DE INSTRUÇÃO DE PROCESSO

NIP-05

Revisão: A4

Data: 03/03/2014

Proc. Nº:

INFORMAÇÃO PRÉVIA SOBRE OUTRAS OPERAÇÕES URBANÍSTICAS

OBJETIVO E ÂMBITO DE APLICAÇÃO

Definir o modo de instruir o processo de informação prévia sobre a viabilidade de outras operações urbanísticas ao abrigo dos art.º 14º a 17º do Decreto Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, com as alterações introduzidas pelo Decreto Lei n.º 26/2010, de 30 de março, conforme o nº 1 e 2 do ponto 6º da Portaria n.º 232/2008, de 11 de março.

Elementos a apresentar:

- Requerimento – **Mod. 1**;
- Fotocópia do cartão de cidadão;
- Fotocópia do cartão de contribuinte;
- Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela Conservatória do Registo Predial, referente ao prédio ou prédios abrangidos;
- Memória descritiva esclarecendo devidamente a pretensão e indicando a área objeto do pedido;
- Fotografias, a cores, de vários ângulos de observação suficientes para caracterizar o terreno e a sua relação com a envolvente;
- Planta à escala de 1:2 500 ou superior e, quando exista plano municipal de ordenamento do território, extratos das plantas de ordenamento, de zonamento e de implantação e das respetivas plantas de condicionantes, bem como da planta síntese do loteamento quando exista, com a indicação precisa do local onde se situa o edifício objeto do pedido;
- Planta de localização e enquadramento à escala da planta de ordenamento do plano diretor municipal ou à escala de 1:25 000 quando este não existir, assinalando devidamente os limites da área objeto da operação;
- Extratos das plantas do plano especial de ordenamento do território vigente;
- Estudo que demonstre a conformidade com o Regulamento Geral do Ruído, contendo informação acústica adequada relativa à situação atual e à decorrente da execução da operação urbanística;
- Peças desenhadas nos formatos .DWF/DWFx e .DWG/DXF versão 2000/2004, acompanhadas de levantamento e planta de implantação georeferenciada de acordo com o art.º 4º do Regulamento Urbanístico;
- Peças escritas em formato PDF ou PDF/A;
- _____
- _____

Responsável pelo preenchimento _____ Data ____ / ____ / ____